



CIRCOLARE N. 271

Studenti e Famiglie
POLO DELL'OSPITALITÀ
Classi 2^Ks, 2^L, 3^Dcuc, 4^Dcuc

Sig. Coordinatore Didattico
Prof.ssa Golia

Prof.ssa Ferrari

Sig. Direttore S.G.A.
Filippo Campo

Ufficio Personale

Personale A.T.A.

p.c. Sig.ri Docenti

Milano, 4 marzo 2024

Oggetto: 8^ calendario visite mediche di idoneità alla mansione a.s. 2023-2024

Si comunica che il giorno **martedì 5 marzo 2024**, presso l'infermeria della Sede centrale dell'Istituto, sita in via Otranto 1 angolo via Cittadini a Milano, **gli studenti sotto riportati delle classi 2^Ks, 2^L, 3^Dcucina e 4^Dcucina** verranno sottoposti a visita medica di idoneità alla mansione, indispensabile al fine di prendere parte ai Tirocini curriculari in ambito PCTO.

Gli studenti:

Classe 2^L

Abdelmohsen	Tanasie
Barovier	Topal
Benloukilia	Ubilla

Elaraby

Maniscotti

Pera

Soggetto

Classe 2^Ks

Colace

si presenteranno il giorno **martedì 5 marzo 2024** presso la Sede centrale dell'Istituto alle ore 15:25 e attenderanno il proprio turno in **Aula 19**; dopo avere effettuato la visita medica, potranno lasciare l'Istituto.

Gli studenti:

Classe 3^Dcuc

Benedetti	Vinuya
Correa Burgos	Zhang

Garofalo

Hadi

Sainaghi

Sanson

Classe 4^Dcuc

Fierro Alvarado

si presenteranno il giorno **martedì 5 marzo 2024** presso la Sede centrale dell'Istituto alle ore 16:55 e attenderanno il proprio turno in **Aula 19**; dopo avere effettuato la visita medica, potranno lasciare l'Istituto.

Si ricorda a tutti gli studenti che, durante la visita medica, dovranno indossare la mascherina chirurgica.



La **vigilanza sarà garantita dalla prof.ssa Ferrari**, cui sarà possibile rivolgersi per segnalare eventuali problematiche, che verranno tempestivamente segnalate alla presidenza.

Si richiede all'**Ufficio Personale** di garantire la pulizia accurata dell'aula medica della Sede centrale e di far predisporre:

- lettino con rotolone di carta;
- stampante su cattedra con fogli;
- gel igienizzante;
- guanti in lattice;
- pinzatrice
- mascherine chirurgiche;
- 4 buste formato A3.

Organizzare inoltre la vigilanza di un collaboratore scolastico pronto alla sanificazione dopo la visita di ogni studente.

Per qualsiasi informazione o richiesta, è possibile scrivere all'indirizzo massimo.fumagalli@iisfrisi.it.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Prof. Luca Azzollini)

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'articolo 3, comma 2, del D.Lgs. n. 39 del 1993)

MLI/Fumagalli